

**ИНФОРМАЦИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-  
ТЕХНИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
«ТУЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

**ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.08.2019**

## Библиотечно-информационный комплекс

Адрес:	г.Тула, Красноармейский пр-т, д.1, Лип.АА7, этаж 1, нежилое помещение XII, этаж 1 - технический	
Форма владения:	Оперативное управление	
Год постройки:	2010	
Тип строения:	Нежилое помещение встроено-пристроенное к кирпичному девятиэтажному жилому дому (часть 1 и 2 этажей)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1-2 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	671,8 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га)	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	14
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	6
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	3
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	98
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены три выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	34
	Число портативных компьютеров (ноутбуки, моноблоки)	16
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	14
	Роутер	2
	Модем, коммутатор	10
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	29
	Планшет	1
	Электронная книга	2
	Телефонные аппарат, радиотелефон	20
	Факсимильный аппарат (факс)	2
	Ламинатор	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	5
	Видеопроектор	2
	Экран для видеопроектора	3
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
	Микшерный пульт	2
	Радиосистема	2
	Телевизор	1
	Цифровой диктофон	1
	Веб-камера	2
	Микрофон	3
	Видеокамера	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	2
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Кондиционер	13
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	5
	Холодильник	1
	Микроволновая печь	4
	Чайник	5
	Термопот	3
	Самовар электрический	1
	Утюг	1
	Часы настенные	5
	Лестница приставная, стремянка	3
	Жалюзи оконные вертикальные	22
	Светильник настольный	5
	Калькулятор	11
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	3

	Выставочный шкаф, стеллаж	6
	Стеллаж библиотечный	95
	Шкаф для формуляров	2
	Каталожный шкаф, ящик	3
	Кафедра библиотечная	3
	Стол компьютерный	6
	Стол письменный (рабочий, офисный)	49
	Кресло офисное	23
	Стул	179
	Диван, многоместная секция (банкетка)	8
	Шкаф для книг	1
	Шкаф, стеллаж для документов	20
	Шкаф металлический (сейф)	2
	Шкаф для посуды	1
	Шкаф для одежды	8
	Тумба	24
	Трибуна для заседаний	1
	Стойка для администратора	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	12
	Подставка для огнетушителя	6
	Оборудование для лиц с ограниченными возможностями здоровья (информационно-тактильный знак, портативная индукционная система, вибр.свет.приемник) - комплект	1
	Противогаз	12
	Перфоратор	2
	Пила цепная	1
	Сварочный аппарат	1
	Дрель	2
	Лобзик	1
	Насос	1
	МШУ (болгарка)	1
<b>7</b>	<b>Транспортные средства</b>	
	Автомобиль (фургон) ГАЗ-2752	1
	Автомобиль (автобус) ГАЗ-322132	1
	Автомобиль (автобус) Fiat Ducato	1
<b>8</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	13
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	2
	Вывески	
	Аптечки первой помощи	2
	Халаты, костюмы рабочие	21
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	3
	Стенды информационные	6



## Городская библиотека №1

Адрес:	г. Тула, ул. Новомосковская, д. 9. Литера А, номер помещения 1	
Форма владения:	Оперативное управление	
Год постройки:	1972	
Тип строения:	Нежилое помещение. Встроенное-пристроенное здание к девятиэтажному жилому кирпичному дому	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж девятиэтажного жилого дома	
Здание: площадь общая (кв.м.)	1316,5 кв. м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	26
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	12
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	3
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	90
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	50
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в ночное время дежурит сторож. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены три выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	7
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	3
	Модем, коммутатор	2
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	4
	Телефонные аппарат, радиотелефон	6
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	2
	Видеопроектор	1
	Экран (для видеопроектора)	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	5
	Пылесос	1
	Холодильник	1
	Чайник	1
	Часы настенные	3
	Лестница приставная, стремянка	6
	Светильник настольный	2
	Калькулятор	2
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина	1
	Стеллаж библиотечный	256
	Каталожный шкаф, ящик	7
	Кафедра библиотечная	10
	Стол компьютерный	5
	Стол письменный (рабочий, офисный)	45
	Кресло офисное	4
	Стул	74
	Диван, многоместная секция (банкетка)	13
	Шкаф для документов	17
	Шкаф металлический (сейф)	3
	Тумба	6
	Трибуна для заседаний	1
	Стойка для администратора	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	34

	Подставка для огнетушителя	11
	Аппарат для чтения	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	12
	Музыкальные инструменты (пианино)	2
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	2
	Халаты рабочие, иная спецодежда	10
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	4

**Модельная библиотека № 3**

Адрес:	г. Тула, ул. Октябрьская, д. 201, Лит. А, 1 этаж	
Форма владения	Оперативное управление	
Год постройки	1962	
Тип строения	нежилое помещение ( 1 этаж пятиэтажного жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	соответствует	
Этажность	1	
Здание: площадь общая (кв.м.)	500,4 кв. м.	
Земельный участок: площадь (га)	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	10
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	4
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	3
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	95
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	Имеется АПС, охрана обеспечивается в рабочие часы посредством тревожной кнопки, в нерабочие часы централизованная охранная система, установлено наружное видеонаблюдение. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	7
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	4
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	6
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	5
	Телефонные аппарат, радиотелефон	6
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	
	Видеопроектор	2
	Экран для видеопроектора	1
	Стол для видеопроектора	1
	Телевизор	2
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
	DVD-проигрыватель	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	7
	Водонагреватель	1
	Чайник	1
	Часы настенные	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Жалюзи оконные вертикальные	33
	Калькулятор	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	4
	Выставочный шкаф, стеллаж	9
	Стеллаж библиотечный	127
	Стеллаж, шкаф для газет, журналов и т.п.	3
	Картотека	4
	Шкаф для формуляров	1
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	3
	Стол компьютерный	11
	Стол письменный (рабочий, офисный)	27
	Кресло офисное	8
	Стул	69
	Диван, многоместная секция (банкетка)	6

	Шкаф, стеллаж для документов	4
	Шкаф для одежды	2
	Тумба	2
	Стойка для администратора	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	7
	Подставка для огнетушителя	7
	Оборудование для лиц с ограниченными возможностями здоровья (информационно-тактильный знак, портативная индукционная система, вибр.свет.приемник) - комплект	1
	Оборудование для автоматической пожарной сигнализации (приемно-контрольный прибор, пункт контроля и управления, источник питания) - комплект	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	1
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	1
	Вывески	3
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	9
	Стенды информационные	7

**Городская библиотека № 4**

Адрес:	г. Тула, ул. Metallургов, д.34, Лит. А	
Форма владения:	Оперативное управление	
Год постройки:	1970	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого пятиэтажного кирпичного дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	373,3 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	5
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	3
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	2
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	90
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	9
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	5
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	3
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	3
	Телефонные аппарат, радиотелефон	3
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
	Телевизор	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	2
	Чайник	1
	Часы настенные	5
	Лестница приставная, стремянка	4
	Жалюзи оконные вертикальные	8
	Калькулятор	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	3
	Стеллаж библиотечный	88
	Шкаф для формуляров	2
	Каталожный шкаф, ящик	4
	Кафедра библиотечная	5
	Стол компьютерный	7
	Стол письменный (рабочий, офисный)	26
	Кресло офисное	5
	Стул	42
	Диван, многоместная секция (банкетка)	6
	Шкаф, стеллаж для документов	4
	Шкаф металлический (сейф)	1
	Шкаф для одежды	1
	Тумба	4
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	7



	Подставка для огнетушителя	7
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	2
	Планы эвакуации	1
	Вывески	2
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	8
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	2
	Стенды информационные	4

Городская библиотека № 6

Адрес:		г. Тула, ул.Серебровская, д.26, Лит.А. этаж 1
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1967
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого пятиэтажного кирпичного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		148,2 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	4
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	70
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерами
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

1.	<b>Компьютерное оборудование</b>	Кол-во
	Число персональных компьютеров	1
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	2
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	4
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Телевизор	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	1
	Микроволновая печь	1
	Чайник	1
	Часы настенные	1
	Лестница приставная, стремянка	1
	Жалюзи оконные вертикальные	7
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	3
	Стеллаж библиотечный	60
	Каталожный шкаф, ящик	2
	Кафедра библиотечная	2
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	8
	Кресло офисное	1
	Стул	35
	Диван, многоместная секция (банкетка)	1
	Шкаф, стеллаж для документов	2
	Шкаф металлический (сейф)	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	3
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	3

**Модельная библиотека № 8**

Адрес:	г.Тула, п.Косая Гора, ул.Гагарина, д.7, Лиг. А, 1 этаж № 1-13, цокольный этаж № 14,15.	
Форма владения	Оперативное управление	
Год постройки	1956	
Тип строения	нежилое помещение (часть 1 этажа и цокольного этажа пятиэтажного жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	соответствует	
Этажность	1	
Здание: площадь общая (кв.м.)	263,9 кв. м.	
Земельный участок: площадь (га)	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	5
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	3
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	85
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	Имеется АПС, охрана обеспечивается в рабочие часы посредством тревожной кнопки, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	8
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	4
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	3
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	5
	Телефонные аппарат, радиотелефон	3
	Брошюратор	1
	Резак для бумаг	1
	Ламинатор	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	2
	Телевизор	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	1
	Чайник	1
	Лестница приставная, стремянка	4
	Жалюзи оконные вертикальные	9
	Калькулятор	2
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	1
	Выставочный шкаф, стеллаж	9
	Стеллаж библиотечный	82
	Картотека	3
	Шкаф для формуляров	5
	Каталожный шкаф, ящик	3
	Кафедра библиотечная	5
	Стол компьютерный	7
	Стол письменный (рабочий, офисный)	18
	Кресло офисное	6
	Стул	79
	Диван, многоместная секция (банкетка)	4
	Шкаф, стеллаж для документов	4
	Шкаф металлический (сейф)	1

	Тумба	5
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	9
	Подставка для огнетушителя	9
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	2
	Планы эвакуации	1
	Вывески	2
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	9
	Стенды информационные	2

Детская библиотека № 11

Адрес:		г. Тула, ул.Кауля, д.47, корп.1, Лит.А № 9,10, подвал № 1-10
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1954
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа и подвала жилого пятиэтажного кирпичного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		207,4 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	4
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	3
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	90
2.5	Состояние участка	80
2.6	Состояние внутреннего помещения	
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	4
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	3
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	2
	Телевизор	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	2
	Микроволновая печь	1
	Лестница приставная, стремянка	6
	Жалюзи оконные вертикальные	5
	Светильник настольный	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	7
	Стеллаж библиотечный	56
	Шкаф для формуляров	1
	Каталожный шкаф, ящик	6
	Кафедра библиотечная	4
	Стол компьютерный	3
	Стол письменный (рабочий, офисный)	15
	Кресло офисное	6
	Стул	39
	Диван, многоместная секция (банкетка)	2
	Шкаф металлический (сейф)	1
	Шкаф для одежды	1
	Тумба	6
	Стойка для администратора	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	6
	Подставка для огнетушителя	6
	Противогаз	7
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1



Халаты, костюмы рабочие	8
Стенды информационные	2
Ширма (для "кукольного театра")	2

Детская библиотека № 13

Адрес:		г. Тула, ул. Кирова, д.26, корп.1, этаж 1, номера на поэтажном плане № 1-8 Лит. А
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1965
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого пятиэтажного кирпичного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		102,4 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	2
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	1
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	90
2.5	Состояние участка	90
2.6	Состояние внутреннего помещения	
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	2
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	2
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	2
	Сканер	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	2
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	2
	Телевизор	2
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
	Диктофон	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	2
	Пылесос	1
	Микроволновая печь	1
	Чайник	2
	Часы настенные	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Жалюзи оконные вертикальные	4
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	1
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	40
	Шкаф для формуляров	1
	Каталожный шкаф, ящик	4
	Кафедра библиотечная	4
	Стол компьютерный	2
	Стол письменный (рабочий, офисный)	6
	Кресло офисное	3
	Стул	39
	Диван, многоместная секция (банкетка)	1
	Шкаф металлический (сейф)	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
	Приемно-контрольный прибор для АПС	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	

	Картины, портреты	1
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	6
	Стенды информационные	5

**Модельная библиотека № 14**

Адрес:		г. Тула, ул. Metallургов, д.2а, Лит. А, этаж 1- № 19-23, подвал № 1-15, 33-36.
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1959
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа и подвала жилого пятиэтажного кирпичного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		856,8 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	8
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	13
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	4
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	95
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	11
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	2
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	6
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	2
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	5
	Телефонные аппарат, радиотелефон	5
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	5
	Пылесос	1
	Холодильник	1
	Водонагреватель	1
	Микроволновая печь	2
	Часы настенные	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Жалюзи оконные вертикальные	33
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	2
	Выставочный шкаф, стеллаж	12
	Стеллаж библиотечный	97
	Шкаф для формуляров	4
	Каталожный шкаф, ящик	6
	Кафедра библиотечная	8
	Стол компьютерный	3
	Стол письменный (рабочий, офисный)	38
	Кресло офисное	11
	Стул	73
	Диван, многоместная секция (банкетка)	7
	Шкаф, стеллаж для документов	6
	Шкаф для одежды	1
	Тумба	3
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	15
	Подставка для огнетушителя	12

	Оборудование для лиц с ограниченными возможностями здоровья (информационно-тактильный знак, портативная индукционная система, вибр.свет.приемник) - комплект	1
	Оборудование для автоматической пожарной сигнализации (приемно-контрольный прибор, пункт контроля и управления, источник питания) - комплект	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	2
	Вывески	2
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	11
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	1
	Стенды информационные	4

Городская библиотека № 15

Адрес:		г. Тула, ул. Маршала Жукова, д.8-б, Лип. А , этаж 1
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1969
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого пятиэтажного кирпичного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		81,9 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	1
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	90
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.



## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	3
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	2
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	2
	Телефонные аппарат, радиотелефон	2
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Телевизор	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	1
	Чайник	1
	Часы настенные	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Жалюзи оконные вертикальные	2
	Светильник настольный	2
	Калькулятор	2
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	37
	Каталожный шкаф, ящик	3
	Кафедра библиотечная	3
	Стол компьютерный	3
	Стол письменный (рабочий, офисный)	5
	Стул	18
	Диван, многоместная секция (банкетка)	3
	Шкаф, стеллаж для документов	2
	Шкаф металлический (сейф)	1
	Шкаф для одежды	1
	Тумба	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	1
	Приемно-контрольный прибор для АПС	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	4

Городская библиотека № 16

Адрес:	г. Тула, п. Менделеевский, ул. Ленина, д.18, Лит. А, этаж 1	
Форма владения:	Оперативное управление	
Год постройки:	1980	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого пятиэтажного кирпичного дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	86,8 кв.м	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	80
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	2
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Фотоаппарат	1
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель	2
	Пылесос	1
	Чайник	1
	Лестница приставная, стремянка	1
	Калькулятор	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Стеллаж библиотечный	31
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	8
	Стул	17
	Диван, многоместная секция (банкетка)	1
	Шкаф, стеллаж для документов	2
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	3
	Подставка для огнетушителя	3
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	3
	Стенды информационные	5

**Городская библиотека № 18**

Адрес:	г. Тула, Скуратовский мкрн, д.1, Лит.А, этаж 1	
Форма владения:	Оперативное управление	
Год постройки:	1971	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	228,1 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	5
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	4
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	70
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	2
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	2
	Модем, коммутатор	2
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	3
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	1
	Пылесос	1
	Микроволновая печь	1
	Чайник	1
	Лестница приставная, стремянка	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Стеллаж библиотечный	72
	Каталожный шкаф, ящик	5
	Кафедра библиотечная	3
	Стол письменный (рабочий, офисный)	12
	Стул	55
	Диван, многоместная секция (банкетка)	4
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	7
	Подставка для огнетушителя	7
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	1
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	5
	Стенды информационные	2

Городская библиотека № 19

Адрес:		г. Тула, п. Хомяково, ул. Березовская, д. 2, Лит. А, этаж 1
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1958
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа Дома культуры)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		63,5 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	0
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	90
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Круглосуточно дежурит сторож. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	2
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	2
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Телевизор	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	1
	Чайник	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Светильник настольный	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	25
	Стеллаж, шкаф для газет, журналов и т.п.	1
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	9
	Кресло офисное	1
	Стул	12
	Шкаф для книг	4
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	3
	Подставка для огнетушителя	3
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	3

**Городская библиотека № 20**

Адрес:	г. Тула, ул. М. Горького, д. 20, Лит. А, А1, этаж 1	
Форма владения:	Оперативное управление	
Год постройки:	1984	
Тип строения:	Встроено-пристроенное, нежилое помещение (часть 1 этажа жилого девятиэтажного жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	1071,9 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	19
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	8
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	3
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	80
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены три выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.



### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	11
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	2
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	7
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	4
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	7
	Телефонные аппарат, радиотелефон	2
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
	Телевизор	1
	Звукоусилительная система	1
	Микрофон	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	4
	Пылесос	1
	Холодильник	1
	Чайник	1
	Термопот	1
	Самовар электрический	1
	Лестница приставная, стремянка	3
	Жалюзи оконные вертикальные	4
	Светильник настольный	4
	Калькулятор	5
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	7
	Выставочный шкаф, стеллаж	1
	Стеллаж библиотечный	246
	Каталожный шкаф, ящик	6
	Кафедра библиотечная	6
	Стол компьютерный	3
	Стол письменный (рабочий, офисный)	74
	Кресло (для актового зала)	36
	Стул	121

	Диван, многоместная секция (банкетка)	22
	Шкаф для книг	6
	Шкаф, стеллаж для документов	4
	Шкаф металлический (сейф)	2
	Шкаф для одежды	5
	Тумба	7
	Трибуна для заседаний	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	20
	Подставка для огнетушителя	16
	Противогаз	14
	Переплетный станок	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	2
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	8
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	3
	Стенды информационные	1
	Рольставни	4

**Городская библиотека № 21**

Адрес:		г. Тула, п.Южный, ул.Шахтерская, д.49-б, пом.І, Лит.1А , этаж 1
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1971
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого пятиэтажного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		91,1 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	60
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	2
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	1
	Чайник	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Жалюзи оконные вертикальные	2
	Светильник настольный	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Стеллаж библиотечный	31
	Каталожный шкаф, ящик	2
	Стол письменный (рабочий, офисный)	9
	Стул	32
	Диван, многоместная секция (банкетка)	2
	Шкаф для книг	9
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Шкаф для одежды	1
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	3
	Стенды информационные	2

Городская библиотека № 22

Адрес:	г. Тула, ул. Бондаренко, д. 11	
Форма владения	оперативное управление	
Год постройки	1989	
Тип строения	Нежилое помещение (пристроенное к девятиэтажному жилому дому), материал стен - кирпич	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	соответствует	
Этажность	1	
Здание: площадь общая (кв.м.)	251,8 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га)	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	5
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	4
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	60
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в ночное время дежурит сторож. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	3
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	3
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	3
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Телевизор	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	3
	Микроволновая печь	1
	Чайник	1
	Лестница приставная, стремянка	1
	Жалюзи оконные вертикальные	4
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	1
	Выставочный шкаф, стеллаж	4
	Стеллаж библиотечный	107
	Стеллаж, шкаф для газет, журналов и т.п.	1
	Каталожный шкаф, ящик	5
	Кафедра библиотечная	4
	Стол компьютерный	2
	Стол письменный (рабочий, офисный)	17
	Кресло офисное	1
	Стул	44
	Диван, многоместная секция (банкетка)	5
	Шкаф для книг	12
	Шкаф, стеллаж для документов	2
	Тумба	4
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	8
	Подставка для огнетушителя	8
	Приемно-контрольный прибор для АПС	1
	Противогаз	7

7	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Планы эвакуации	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	11
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	3

**Центральная городская библиотека им. Л.Н. Толстого**

Адрес:		г.Тула, ул.Болдина, д.149/10, Лит.А, этаж 1
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1958
Тип строения:		Нежилые помещения IV, I (часть 1 этажа жилого пятиэтажного кирпичного дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		656,7 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	16
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	8
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	2
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	80
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Компьютерами оснащены все отделы. Имеется доступ к информационным системам.
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Все компьютеры имеют выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, охрана осуществляется посредством тревожной кнопки в рабочие часы, в нерабочие часы централизованная охранная система. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены четыре выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.



## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	41
	Число портативных компьютеров (ноутбуки)	4
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	13
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	8
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	24
	Сканер	1
	Планшет	1
	Электронная книга	2
	Телефонные аппарат, радиотелефон	12
	Факсимильный аппарат (факс)	1
	Резак для бумаг	2
	Ламинатор	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	2
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
	Телевизор	4
	Музыкальный центр, аудиоманитола	3
	DVD-проигрыватель	1
	Видеоплеер	1
	Микшерный пульт	1
	Радиосистема	1
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Кондиционер	1
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	12
	Пылесос	1
	Холодильник	1
	Водонагреватель	
	Чайник	4
	Термопот	1
	Самовар электрический	1
	Часы настенные	3
	Лестница приставная, стремянка	22
	Жалюзи оконные вертикальные	33
	Светильник настольный	11

	Калькулятор	10
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	3
	Выставочный шкаф, стеллаж	24
	Стеллаж библиотечный	151
	Стеллаж, шкаф для газет, журналов и т.п.	8
	Каталожный шкаф, ящик	43
	Стол компьютерный	16
	Стол письменный (рабочий, офисный)	57
	Кресло офисное	20
	Стул	115
	Диван, многоместная секция (банкетка)	4
	Шкаф для книг	32
	Шкаф, стеллаж для документов	11
	Шкаф металлический (сейф)	1
	Шкаф для одежды	4
	Тумба	34
	Стойка для администратора	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	21
	Подставка для огнетушителя	20
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	3
	Музыкальные инструменты (пианино)	1
	Планы эвакуации	1
	Вывески	1
	Аптечки первой помощи	2
	Халаты, костюмы рабочие	22
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	2
	Стенды информационные	7

## Алешинский библиотечный пункт

Адрес:		Тульская обл., Ленинский р-н, с.Алешня, ул.Победы, д.4а, кв.4, 1 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1954
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа жилого дома)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		62,1 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	90
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	1
	Стеллаж библиотечный	19
	Картотека	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	4
	Стул	6
	Тумба	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	1
	Стенды информационные	1

## Архангельский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, с.Архангельское, ул. Промышленная, д.2, Лит.Б, I этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1995	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа одноэтажной начальной школы)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	49,1 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	0
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	60
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	2
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Лестница приставная, стремянка	1
	Жалюзи оконные вертикальные	5
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	26
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	5
	Стул	13
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	1
	Стенды информационные	1

## Барсуковская сельская библиотека

Адрес:		Тульская обл. Ленинский р-н, п.Барсуки, ул.Ленина, д.12, Лпг.А
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1947
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа двухэтажного здания)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		62,4 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	0
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	80
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	80
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	3
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	4
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	4
	Стеллаж библиотечный	35
	Картотека	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	2
	Стул	5
	Шкаф, стеллаж для документов	2
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2



## Богучаровский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, п. Октябрьский, д.113, Лиг.А, II этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1981	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 2 этажа Дома культуры)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	2 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	209,3 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	2
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	1
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	98
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	70
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число портативных компьютеров (ноутбуки, моноблоки)	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Телевизор	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Лестница приставная, стремянка	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	31
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	21
	Стул	44
	Шкаф, стеллаж для документов	2
	Тумба	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	3

**Зайцевская сельская библиотека**

Адрес:		Тульская обл., с.п.Иншинское, с.Зайцево, ул. Школьная, д.5, Лит.А, 2 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1977
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 2 этажа двухэтажного здания Амбулатории)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		2 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		135,5 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	1
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	98
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Лестница приставная, стремянка	1
	Жалюзи оконные вертикальные	5
	Светильник настольный	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	3
	Стеллаж библиотечный	20
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	11
	Стул	25
	Шкаф, стеллаж для документов	4
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	3
	Подставка для огнетушителя	3
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2
	Стенды информационные	1

## Ильинский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, п.Ильинка, ул.Центральная, д.19а, корп.1, Лит.Б, 1 этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1972	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа одноэтажного административного здания )	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	40,5 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	98
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Роутер	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	5
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	3
	Стеллаж библиотечный	14
	Картотека	1
	Шкаф для формуляров	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стул	25
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	1
	Подставка для огнетушителя	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2

## Иншинский библиотечный пункт

Адрес:		Тулская обл., Ленинский р-н, п.Иншинский, д.22, Лиг.Б, 1 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1972
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа здания Дома культуры)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		88,4 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	1
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	75
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол- во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	2
	Факсимильный аппарат (факс)	1
	Ламинатор	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Пылесос	1
	Лестница приставная, стремянка	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Витрина выставочная	
	Выставочный шкаф, стеллаж	12
	Стеллаж библиотечный	18
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	8
	Стул	27
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2



## Книговыдачный пункт ЦРБ

Адрес:	Тулская область, р. п. Ленинский, Ул. Ю. Гагарина, д.10, Лит. А, 1 этаж	
Форма владения	оперативное управление	
Год постройки	1964г	
Тип строения	нежилое помещение (часть 1 этажа многоквартирного жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	100	
Этажность	1	
Здание: площадь общая (кв.м.)	66,9	
Земельный участок: площадь (га)	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Кинозал	1
2	Сведения о состоянии материально - технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	95
3	Сведения о материально - техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	4
	Калькулятор	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	1
	Стеллаж библиотечный	27
	Картотека	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	2
	Кресло офисное	2
	Стул	3
	Тумба	4
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1

## Крутенский библиотечный пункт

Адрес:		Тульская обл., Ленинский р-н, с.п.Ильинское, дер.Крутое, д.6а, Лит.Б, 1 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1917
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа одноэтажного здания клуба)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		45,0 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	2
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	0
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	50
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	90
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	3
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	16
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стул	5
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	1
	Подставка для огнетушителя	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2

## Плехановский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, р.п.Плеханово, ул.Заводская, д.15, Лит.А, 1 этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1975	
Тип строения:	Нежилое помещение № 3 (часть 1 этажа девятиэтажного жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	92 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	2
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	70
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Роутер	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Телефонные аппарат, радиотелефон	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Телевизор	1
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	6
	Калькулятор	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	4
	Стеллаж библиотечный	38
	Картотека	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	6
	Кресло (для актового зала)	1
	Стул	21
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Шкаф для одежды	2
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2

## Прилепский библиотечный пункт

Адрес:		Тульская обл., Ленинский р-н, с.п.Ильинское, п.Прилепы, ул.Буденного, д.7, Лит.Г, 2 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1979
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 2 этажа административного здания)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		2 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		68,5 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	2
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	3
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	60
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Лестница приставная, стремянка	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	4
	Стеллаж библиотечный	24
	Шкаф для формуляров	1
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	9
	Стул	10
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	1
	Стенды информационные	1



## Рассветовский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, с.п.Иншинское, п.Рассвет, д.35, Лит.Б, 2 этаж	
Форма владения:	Договору безвозмездного пользования	
Год постройки:	1984	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 2 этажа административного здания)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	2 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	91,7 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	0
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	95
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Музыкальный центр, аудиоманитола	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	3
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	2
	Стеллаж библиотечный	33
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	10
	Кресло офисное	3
	Стул	27
	Тумба	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2
	Стенды информационные	1

## Рождественская сельская библиотека

Адрес:		Тульская обл., Ленинский р-н, п. Рождественский, ул.Федорова, д.5, Лит.Б, 1 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1972
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 1 этажа двухэтажного здания детского сада)
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		1 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		109,7 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	80
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	60
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Роутер	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Телевизор	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Лестница приставная, стремянка	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	3
	Стеллаж библиотечный	39
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	7
	Стул	15
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	3

## Торховский библиотечный пункт

Адрес:	Тулская обл., Ленинский р-н, п. Торхово, ул.Центральная, д.24, 1 этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1975	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа административного здания)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	97,2 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	2
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	80
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	40
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены два выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	1
	Светильник настольный	1
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	3
	Стеллаж библиотечный	19
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	6
	Стул	15
	Шкаф, стеллаж для документов	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	1
	Подставка для огнетушителя	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	1
	Стенды информационные	2

## Федоровский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, с.Федоровка, ул.Станционная, д.7а, Лит.А, 1 этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1967	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа здания Дома культуры)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	37,9 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	1
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	0
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	1
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	0
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	80
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	1
	Стеллаж библиотечный	21
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	2
	Стол письменный (рабочий, офисный)	3
	Кресло офисное	2
	Стул	10
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Тумба	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	1



## Хрущевский библиотечный пункт

Адрес:	Тульская обл., Ленинский р-н, с.Хрущево, ул.Совхозная, д.12, кв.4, 1 этаж	
Форма владения:	Договор безвозмездного пользования	
Год постройки:	1975	
Тип строения:	Нежилое помещение (часть 1 этажа двухэтажного жилого дома)	
Соответствие строение санитарно-техническим нормам	Соответствует	
Этажность	1 этаж	
Здание: площадь общая (кв.м.)	62,7 кв.м.	
Земельный участок: площадь (га) -	отсутствует	
Благоустройство	территории нет	
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	2
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	3
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	70
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Модем, коммутатор	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
	Факсимильный аппарат (факс)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Жалюзи оконные вертикальные	4
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	4
	Стеллаж библиотечный	22
	Шкаф для формуляров	1
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол компьютерный	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	4
	Стул	3
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Тумба	1
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
	Котел газовый	1
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	2

## Центральная районная библиотека

Адрес:		Тульская обл., р.п.Ленинский, ул.Ленина, д.5, Лит.А
Форма владения:		Оперативное управление
Год постройки:		1972
Тип строения:		Нежилое здание, 2-этажное
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		2 этажа
Здание: площадь общая (кв.м.)		433,7 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	10
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	5
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	3
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	90
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС, разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрены три выхода. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

## Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	10
	Число портативных компьютеров (ноутбуки, моноблоки)	2
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	9
	Роутер	1
	Модем, коммутатор	4
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	10
	Сканер	1
	Телефонные аппарат, радиотелефон	2
	Ламинатор	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
	Видеопроектор	1
	Экран для видеопроектора	1
	Стол для видеопроектора	1
	Телевизор	2
	DVD-проигрыватель	1
	Микшерный пульт	1
	Акустическая система	2
	Вокальная радиосистема	1
	Домашний кинотеатр	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	1
	Холодильник	1
	Микроволновая печь	1
	Лестница приставная, стремянка	2
	Жалюзи оконные вертикальные	26
	Калькулятор	2
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	10
	Стеллаж библиотечный	77
	Стеллаж, шкаф для газет, журналов и т.п.	8
	Картотека	4
	Шкаф для формуляров	1
	Каталожный шкаф, ящик	7
	Кафедра библиотечная	5
	Стол компьютерный	3

	Стол письменный (рабочий, офисный)	24
	Кресло офисное	4
	Стул	83
	Шкаф, стеллаж для документов	11
	Шкаф металлический (сейф)	1
	Шкаф для одежды	1
	Тумба	13
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	6
	Подставка для огнетушителя	6
	Машина переплетная	1
	Котел газовый	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Картины, портреты	1
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	14
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	2
	Стенды информационные	2

## Шатский библиотечный пункт

Адрес:		Тульская обл., Ленинский р-н, п.Шатск, ул.Садовая, д.1а, Лит.А, 2 этаж
Форма владения:		Договор безвозмездного пользования
Год постройки:		1956
Тип строения:		Нежилое помещение (часть 2 этажа Дома культуры )
Соответствие строение санитарно-техническим нормам		Соответствует
Этажность		2 этаж
Здание: площадь общая (кв.м.)		76,0 кв.м.
Земельный участок: площадь (га) -		отсутствует
Благоустройство		территории нет
1	Виды и количество помещений	
1.1	Административных кабинетов в здании, включая кабинет директора	3
1.2	Подсобных (склады, подсобки, бытовки, туалеты и т.п.)	1
1.3	Залы (выставочные, актовые, учебные и т.п.)	0
2	Сведения о состоянии материально-технической базы учреждения	
№	Наименование	% обеспеченности
2.1	Оборудование и сантехника	100
2.2	Жесткий инвентарь	100
2.3	Мягкий инвентарь	100
2.4	Состояние здания	100
2.5	Состояние участка	0
2.6	Состояние внутреннего помещения	70
3	Сведения о материально-техническом обеспечении учреждения	
3.1	Информационные ресурсы	Библиотека оснащена компьютерной техникой
3.2	Функциональное использование персональных компьютеров	Компьютер имеет выход в Интернет. Сотрудники используют компьютеры исключительно для работы в пределах своей должностной инструкции
3.3	Обеспечение безопасности	АПС. Разработана инструкция по пожарной безопасности, имеются план эвакуации и информационные указатели эвакуации. Предусмотрены первичные средства пожаротушения (огнетушители). Имеется медицинская аптечка. Для эвакуации из учреждения предусмотрен один выход. Ответственный за пожарную безопасность имеет соответствующее удостоверение.

### Информация о материально-технической базе

№ п/п	Наименование	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	1
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	1
	Роутер	1
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	1
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	
	Цифровой фотоаппарат	1
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	
	Выставочный шкаф, стеллаж	3
	Стеллаж библиотечный	36
	Каталожный шкаф, ящик	1
	Кафедра библиотечная	1
	Стол письменный (рабочий, офисный)	6
	Кресло офисное	2
	Стул	14
	Шкаф, стеллаж для документов	1
	Тумба	2
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	
	Огнетушитель	2
	Подставка для огнетушителя	2
<b>7</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	
	Аптечки первой помощи	1
	Халаты, костюмы рабочие	1

**Общая информация по материально-технической базе по  
МУК «Тульская библиотечная система»**

<b>Сводная информация о материально-технической базе</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>
<b>1.</b>	<b>Компьютерное оборудование</b>	
	Число персональных компьютеров	<b>175</b>
	Число портативных компьютеров (ноутбуки, моноблоки)	<b>39</b>
	Число помещений, имеющих доступ в «Интернет»	<b>99</b>
	Роутер	<b>17</b>
	Модем, коммутатор	<b>65</b>
<b>2.</b>	<b>Оргтехника</b>	<b>0</b>
	Копировально-множительная техника (принтеры, МФУ, ксероксы)	<b>121</b>
	Сканер	<b>3</b>
	Планшет	<b>2</b>
	Электронная книга	<b>4</b>
	Телефонные аппарат, радиотелефон	<b>81</b>
	Брошюратор	<b>1</b>
	Резак для бумаги	<b>3</b>
	Факсимильный аппарат (факс)	<b>11</b>
	Ламинатор	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>Мультимедийное оборудование</b>	<b>0</b>
	Цифровой фотоаппарат	<b>32</b>
	Фотоаппарат	<b>1</b>
	Видеопроектор	<b>12</b>
	Экран для видеопроектора	<b>12</b>
	Стол для видеопроектора	<b>2</b>
	Музыкальный центр, аудиомангитола	<b>17</b>
	Диктофон	<b>1</b>
	Звукоусилительная система	<b>1</b>
	Микшерный пульт	<b>4</b>
	Радиосистема	<b>3</b>
	Телевизор	<b>22</b>
	Цифровой диктофон	<b>1</b>
	Видеоплеер	<b>1</b>
	Домашний кинотеатр	<b>1</b>
	Вокальная радиосистема	<b>1</b>
	Акустическая система	<b>2</b>
	Веб-камера	<b>2</b>
	Микрофон	<b>4</b>
	DVD-проигрыватель	<b>3</b>
	Видеокамера	<b>1</b>
	Напольный информационный терминал (сенсорный киоск)	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>Производственный и хозяйственный инвентарь</b>	<b>0</b>
	Кондиционер	<b>14</b>



	Обогреватель (масл.радиатор, конвектор и т.п.)	57
	Водонагреватель	2
	Пылесос	8
	Холодильник	6
	Микроволновая печь	12
	Чайник	23
	Термопот	5
	Самовар электрический	3
	Утюг	1
	Часы настенные	21
	Лестница приставная, стремянка	72
	Жалюзи оконные вертикальные	231
	Светильник настольный	29
	Калькулятор	39
<b>5</b>	<b>Мебель</b>	<b>0</b>
	Витрина	1
	Витрина выставочная	25
	Выставочный шкаф, стеллаж	145
	Стеллаж библиотечный	2116
	Стеллаж, шкаф для газет, журналов и т.п.	21
	Картотека	16
	Шкаф для формуляров	20
	Каталожный шкаф, ящик	121
	Кафедра библиотечная	85
	Стол компьютерный	79
	Стол письменный (рабочий, офисный)	551
	Кресло офисное	102
	Стул	1394
	Кресло (для актового зала)	37
	Диван, многоместная секция (банкетка)	89
	Шкаф для документов	17
	Шкаф для книг	64
	Шкаф, стеллаж для документов	89
	Шкаф металлический (сейф)	15
	Шкаф для посуды	1
	Шкаф для одежды	27
	Гумба	132
	Трибуна для заседаний	3
	Стойка для администратора	6
<b>6</b>	<b>Спецоборудование</b>	<b>0</b>
	Огнетушитель	199
	Подставка для огнетушителя	156
	Котел газовый	3
	Прием-контрольный прибор для АПС	2
	Машина переплетная	1
	Аппарат для чтения	2

	Оборудование для лиц с ограниченными возможностями здоровья (информационно-тактильный знак, портативная индукционная система, вибр.свет.приемник) - комплект	3
	Оборудование для автоматической пожарной сигнализации (приемно-контрольный прибор, пункт контроля и управления, источник питания) - комплект	2
	Противогаз	40
	Переплетный станок	1
	Перфоратор	2
	Пила цепная	1
	Сварочный аппарат	1
	Дрель	2
	Лобзик	1
	Насос	1
	МШУ (болгарка)	1
<b>7</b>	<b>Транспортные средства</b>	<b>0</b>
	Автомобиль (фургон) ГАЗ-2752	1
	Автомобиль (автобус) ГАЗ-322132	1
	Автомобиль (автобус) Fiat Ducato	1
<b>8</b>	<b>Прочие материальные ценности</b>	<b>0</b>
	Картины, портреты	38
	Музыкальные инструменты (пианино)	9
	Планы эвакуации	18
	Вывески	10
	Аптечки первой помощи	38
	Халаты, костюмы рабочие	186
	Средства диэлектрической защиты из резины (перчатки, боты, коврики)	20
	Стенды информационные	56
	Рольставни	4
	Ширма (для "кукольного театра")	2

Директор МУК ТБС



О. А. Калинина