

Муниципальное учреждение культуры
«ТУЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

П Р И К А З

г. ТУЛА

" 14 " апреля 2023 г.

№ 107 - П

О внесении изменений в приказ
от 08 августа 2016 года № 86-П

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение № 1 и приложение № 2 к порядку уведомления работодателя работниками Муниципального учреждения культуры «Тулльская библиотечная система» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (пункт 2 приказа от 08.08.2016 года № 86-П) изложить в новой редакции (приложения 1, 2).

2. Остальные пункты приказа от 08.08.2016 года № 86-П оставить без изменения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров МУК ТБС Игнатюк Т.И.

Директор



О.А. Калинина

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время учета уведомления	Ф.И.О., должность, контактный телефон работника, подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6

08.08.2016 года № 56-Пз разместить в любой редакции приказами 1, 2, 3.
 2. Остальные пункты приказа от 08.08.2016 года № 56-Пз оставить без изменения.
 3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела кадров МРК ТЭС Исаева Т.Н.

Директор

О.А. Калыгина

Муниципальное учреждение культуры
«ТУЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

П Р И К А З

г. ТУЛА

" 08 " августа 2016 г.

№ 86- П

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Муниципального учреждения культуры «Тулльская библиотечная система» к совершению коррупционных правонарушений (приложение 1).

2. Утвердить Порядок уведомления работодателя работниками Муниципального учреждения культуры «Тулльская библиотечная система» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение 2).

3. Назначить Игнатюк Т. И., начальника отдела кадров МУК ТБС, ответственным за:

- профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении;
- прием уведомлений работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

4. Игнатюк Т.И., начальнику отдела кадров МУК ТБС, внести в трудовые договоры, должностные инструкции работников антикоррупционные положения (до 31 декабря 2016 года).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Калинина

С приказом ознакомлен:



Т.И. Игнатюк

**Порядок уведомления работодателя работниками
Муниципального учреждения культуры
«Тулльская библиотечная система»
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или
может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила уведомления работодателя (его представителя) работниками Муниципального учреждения культуры «Тулльская библиотечная система» (далее – МУК ТБС), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), образец которого предусмотрен приложением 1 к Порядку, обязаны представлять работники МУК ТБС.

3. Уведомление представляется работниками в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в МУК ТБС (далее – Комиссия), предварительно ознакомив с уведомлением своего непосредственного руководителя.

4. Уведомление подлежит регистрации секретарем Комиссии в журнале регистрации уведомлений, образец которого предусмотрен приложением 2 к Порядку, в день представления уведомления. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

5. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех дней после его регистрации секретарем Комиссии передается Председателю Комиссии.

6. Председатель Комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации, о наличии у работника МУК ТБС личной заинтересованности, выносит решение о проведении проверки этой информации.

7. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется Комиссией в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Тульской области, города Тулы, нормативными актами Министерства культуры Тульской области, Уставом МУК ТБС, нормативно-правовыми актами МУК ТБС, а также Положением о Комиссии по урегулированию конфликта интересов в МУК ТБС.

Директору МУК ТБС
Калининой О. А.

ОТ _____
(Ф.И.О., занимаемая должность, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

Я, _____
(Ф.И.О., должность)

уведомляю о том, что:

1) _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2) _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3) _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) / (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. непосредственного начальника работника, представляющего уведомление)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

« ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

